

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ERICKA DE LA CRUZ GARCÍA</u>	CUI:	<u>1988 40233 2005</u>
Número de contrato:	<u>FELIPE</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>DGDCFC-029-712-2023 ✓</u>	Nit del Contratista:	<u>81161247</u>
Número de Factura:	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Serie:	<u>4A67DDED ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>1243566002 ✓</u>	Período del Informe:	<u>mes de diciembre de 2023 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.4,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Q 20,000.00</u>		
	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

ERICKA DE LA CRUZ GARCÍA FELIPE
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ERICKA DE LA CRUZ GARCIA</u>	CUJ:	<u>1988 40233 2005</u>
Número de contrato:	<u>FELIPE</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>DGDCFC-029-712-2023</u>	Nit del Contratista:	<u>81161247</u>
Número de Factura:	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Serie:	<u>4A67DDED //</u>
Honorarios Mensuales:	<u>1243566002</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.4,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Q. 20,000.00</u>		
	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

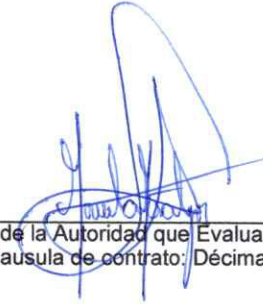
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

ERICKA DE LA CRUZ GARCÍA FELIPE
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ERICKA DE LA CRUZ GARCÍA FELIPE</u>	CUI:	<u>1988 40233 2005</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-712-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>81161247</u>
Número de Factura:	<u>1243566002</u>	Serie:	<u>4A67DDED</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023,</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

a) se logró el cumplimiento de 5 cronogramas de 16 actividades priorizadas en el plan de trabajo anual, de la Casa de Desarrollo Cultural durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, y que contribuyó en el Desarrollo Humano integral de la población ladina e indígena atendiendo a 233 hombres y a 239 mujeres registrando un total de 472 beneficiarios, priorizando las potencialidades e integración de la niñez, jóvenes, mujeres y adulto mayor del municipio de Jocotan del departamento de Chiquimula.

b) Se logró la ejecución y realización de 4 eventos culturales de los concursos en el marco de la agenda Cultural 2023, que generó espacios de formación y revitalización Cultural, orientados principalmente a la conmemoración, de los cuales se puede mencionar, Taller de Dibujo y Pintura en Marco del Día de la Mujer afrodescendientes, Taller de Maqueta Alusivo al día del quetzal, Taller de Elaboración de Coronas con bejuco chupa miel, en Marco del día de todos los Santo, Charla sobre el Día de los Idiomas durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre en la casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotan del departamento de chiquimula.

c) Se logró el registro de 472 beneficiados de la población atendida, elaboración de 16 Memorias de labores y 16 Runn con sus respectivas fotografías que verifican el desarrollo de lo mismo y Registro Único, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, acciones que se realizaron de forma mensual, en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Jocotan del departamento de Chiquimula.

d) Se logró la identificación y convocatoria de 472 personas de la población a beneficiarse de las actividades priorizadas como lo son: concurso de Elaboración de barietes, Taller de rompezabeza de los Nahuales Maya en madera, Evento cultural de preparación de atol de platano, Evento cultural de atol de tres cocimiento, Taller de elaboración de Marimba en relieve en madera, Presentación artística de ejecución en flauta, Himno nacional de Guatemala con pertinencia cultural, Taller de Elaboración de Trajes Regionales del Pueblo Maya ch'orti en tela, Taller de dibujo y pintura relatos del Popol Vuh" inframundo vida y muerte," Taller de Elaboración de sopladores con mecate de tule, Charla sobre el día de los Idiomas, Charla sobre la Filosofía Maya, Taller de Elaboración de Coronas con bejuco chupa miel por el día de los santos, Taller de Elaboración de maqueta del Escudo Nacional durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotan del departamento de Chiquimula.

e) Se logró la identificación de 8 nuevos actores culturales, 11 líderes comunitarios, 3 actores de cuento y poesía, 6 actores e historiadores, 7 actores de Dibujo y Pintura, 15 grupos de actores musicales, 3 organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de 1 directorio cultural estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotan del departamento de chiquimula.

f) Se logró el levantamiento de información cultural, 07 Patrimonios Naturales, 1Cueva de los sopos, 1 Cerro colorado, 1 centros culturales campo Real, 1Escuela Normal Bilingue, 1 Monumentos Rafael Iriarte, la jor'chan', 1 río karkaj, y Rio torja' para la complementación y alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC- durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotan del departamento de Chiquimula.

g) Se logró la elaboración y entrega de 1 informe situacional diagnóstico cultural de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Jocotan, del Departamento de Chiquimula, a nivel local en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, a través de información documental recabada, que citó 80 documentos bibliográficos, 5 entrevistas de campo, 2 video reportajes, 10 fotografías en la región de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.

h) Se logró la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos como lo son: 16 memorias de labores, 16 RUNN, registro de asistencias en original, 5 Calendarizaciones en digital y 22 gestiones para lograr el espacio físico y llevar a cabo 16 actividades culturales, oficios asignadas por parte de la dirección de participación ciudadana ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal 2023 correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotan del departamento de Chiquimula, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

ERICKA DE LA CRUZ GARCÍA FELIPE
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES